

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
**АСПИРАНТУРА**

**Информация о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления в аспирантуру, особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов, порядке рассмотрения апелляций в 2024 году**

При приеме на обучение по программам аспирантуры по очной форме обучения на места за счёт средств физического и (или) юридического лица устанавливаются следующие сроки.

Прием документов:

- 1) начало приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее прием документов) - **15 августа 2024 г.**;
- 2) завершение приема документов установленного образца от поступающих на обучение с прохождением вступительных испытаний – **29 августа 2024 г.**;
- 3) дополнительный прием документов на обучение на вакантные места – до **16 сентября 2024 г.**

Поступающие представляют для зачисления следующие документы:

- оригинал документа об образовании (магистратура, специалитет) установленного образца,
- копия паспорта,
- копия СНИЛС,
- заявление о поступлении в аспирантуру
- заявление о согласии на зачисление или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией (на места по договорам об оказании образовательных услуг);
- согласие на обработку персональных данных,
- фотографии (4 шт. размером 3x4).

В день завершения приема указанные документы подаются в организацию не позднее 16.00 часов по местному времени.

Прохождение поступающими обязательного предварительного медицинского обследования не требуется.

Места приема документов:

- адрес: 443010, Самара, Фрунзе 167, ауд. 204, 210;
- телефон: +7(846) 333-50-71 (доб. 106 или 605)
- почта аспирантуры: [aspirantura@samgik.ru](mailto:aspirantura@samgik.ru)

Вступительные испытания в аспирантуру проводятся СГИК самостоятельно в очном формате и, при необходимости, с использованием дистанционных технологий в период **с 4 по 10 сентября 2024 г.** (основной прием); **с 17 по 23 сентября 2024 г.** (дополнительный прием).

Срок завершения вступительных испытаний, проводимых СГИК самостоятельно – **23 сентября**;

Зачисление в аспирантуру проводится в следующие сроки:

- размещение списков поступивших на официальном сайте СГИК (основной прием) – **13 сентября 2024 г., 26 сентября 2024 г.** (дополнительный прием);

Приказ о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, издаётся:

– на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – **30 сентября**.

Особенности проведения вступительных испытаний в аспирантуру СГИК для инвалидов:

- 1) при проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
  - 2) вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории либо с использованием дистанционных технологий в случае невозможности проведения вступительных испытаний в помещении Института;
  - 3) число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать 6 человек; допускается проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
  - 4) допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Института или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание);
  - 5) продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается по решению СГИК, но не более чем на 1,5 часа;
  - 6) поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.
  - 7) поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями;
  - 8) при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий обеспечивается выполнение дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов;
8. Условия, указанные в пунктах 2–8, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

Для проведения вступительных испытаний СГИК создает экзаменационные и апелляционные комиссии в порядке, определяемым локальным нормативным актом СГИК.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым СГИК в установленном порядке.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций:

1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Апелляция подается ответственному секретарю приемной комиссии:

- с применением дистанционных технологий;
- лично (в случае если это не противоречит нормативным актам по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации).

3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов: а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка; б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика; в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

**Перечень научных специальностей/групп научных специальностей, по которым проводится приём**

| <b>№</b>  | <b>Шифр и наименование научной специальности</b>              | <b>Квалификация</b> | <b>Формы обучения</b> | <b>Требование к уровню образования</b>         |
|---|---|---------------------|-----------------------|--|
| <i>Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации - Аспирантура</i> |   |                     |                       |  |
| 1   | 5.8.7. Методология и технология профессионального образования | отсутствуют         | Очная                 | высшее образование (специалитет, магистратура) |
| 2   | 5.10.1. Теория и история культуры, искусства                  | отсутствуют         | Очная                 | высшее образование (специалитет, магистратура) |
| 3   | 5.10.4. Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение | отсутствуют         | Очная                 | высшее образование (специалитет, магистратура) |